

## TÁMOGATÓI OKIRAT

Az Agrárminisztérium nevében és képviselőjében lebonyolító szervként eljáró

Név:	<b>Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.</b>
Székhely:	1016 Budapest, Gellérthegy utca 30-32.
Levelezési cím:	1253 Budapest Pf. 36.
Adószám:	23300576-2-41
Képviselő:	Erdélyi Rudolf Zalán vezérigazgató

, mint lebonyolító szerv (a továbbiakban: **Lebonyolító**), a(z)

Név:	Berzéki Polgárőr Egyesület
Székhely:	3575 Berzék, Petőfi Sándor utca 42., Magyarország
Adószám:	19312282-1-05
Képviselő neve, titulusa:	Béki Róbert, elnök
Pénzforgalmi szolgáltató:	MBH Bank Nyrt.
Fizetési számla száma:	HU37 50462229 10002931 00000000

, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**) részére támogatást nyújt az alábbiak szerint:

## I. Előzmények

1.1. A Kormány elkötelezett a kistelepüléseken élők számának megtartása, növelése, életminőségének javítása, valamint ezzel összefüggésben ezen települések fejlesztése iránt, amelyre tekintettel a Modern Települések Fejlesztéséért felelős kormánybiztos vezetésével kidolgozásra került a Magyar Falu Program. A Kormány kiemelt figyelmet fordít a megfelelő helyi ismeretekkel, kötődéssel rendelkező, kis településeken működő, értékteremtő civil szervezetek támogatására és ehhez kapcsolódóan a Magyar Falu Program keretében a civil közösségi tevékenységek és azok végzéséhez szükséges feltételek támogatására.

A fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 14/2021. (III. 25.) AM rendelet (a továbbiakban: AM rendelet) 1. melléklete és az Agrárminisztériummal (a továbbiakban: Támogató) megkötött lebonyolító szervei megállapodás alapján, a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím, az AM rendelet 1. melléklet hivatkozott 14. sorának F oszlop 4) pontjában rögzített **Falusi Civil Alap** programelem terhére rendelkezésre bocsátott összeg tekintetében lebonyolító szervként a Lebonyolító jár el.

1.2. A Kedvezményezett pályázatot nyújtott be a Támogató által meghirdetett, FCA-KP-1-2025/2 kódszámú pályázati kifizésre, mely **FCA-KP-1-2025/2-000950** azonosítószámon nyilvántartásba vételre került.

## II. A támogatás célja, forrása, összege, biztosítéka

2.1. A Támogató a(z) **CP/28355/2025** iktatószámú döntés alapján **7 000 000 Ft**, azaz **hétmillió forint** összegű támogatást nyújt a Kedvezményezett részére a(z) **Berzéki Polgárőr Egyesület gépjárműbeszerzése** támogatási cél (a továbbiakban: támogatott tevékenység) megvalósításához az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.), a jelen támogatói okiratban és az „Általános Szerződési Feltételek a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramhoz” (a továbbiakban: Általános Szerződési Feltételek) című dokumentumban meghatározottak szerint.

2.2. A támogatási intenzitás mértéke: 100%.

2.3. A támogatás forrása a Kvtv. 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím, az AM rendelet 1. melléklet fent hivatkozott 14. sorának F oszlop 4) pontjában rögzített Falusi Civil Alap programelem jogcímcsoport fejezeti kezelésű előirányzata.

**A támogatás forrásának ÁHT azonosító száma: 376273.**

2.4. A támogatott tevékenység kormányzati funkciók rendje szerinti besorolása: 084031.

2.5. Az utalás devizaneme: magyar forint (HUF).

### III. A támogatás folyósítása

3.1. A Támogató a támogatást **vissza nem térítendő** támogatásként, **támogatási előleg formájában, egy összegben**, utólagos elszámolási kötelezettség mellett, a támogatási jogviszony létrejöttét és a folyósítási feltételek teljesülését követő hat napon belül a Kedvezményezett fizetési számlájára történő átutalással nyújtja.

3.2. A Kedvezményezett a támogatói okiratban és az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott kötelezettségeinek esetleges megszegéséből eredő visszafizetési kötelezettségének biztosítására a Támogatónak valamennyi, jogszabály által terhelhető fizetési számlájára számlára vonatkozó beszedési megbízásra felhatalmazást ad.

### IV. A támogatás felhasználása

4.1. A Kedvezményezett köteles a támogatott tevékenységet a vonatkozó jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítani.

4.2. A Kedvezményezett a támogatást a **2025. január 1. – 2026. december 31.** közötti időszakban (a továbbiakban: megvalósítási időszak), a 3. pont szerinti támogatási cél megvalósításával összefüggésben felmerült és igazoltan e célra fordított, a támogatói okirat mellékletét képező, a Nemzetpolitikai Informatikai Rendszerben rögzített költségtervben és szakmai programban meghatározott tevékenységek és elszámolható költségek fedezetére használhatja fel. A támogatás terhére csak azon elszámolható költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, amelyek (szakmai) teljesítési időpontja a megvalósítási időszak időtartamára esik, és amelyek pénzügyi teljesítése a szakmai és pénzügyi beszámoló (a továbbiakban: beszámoló) benyújtására nyitva álló határidő végéig (amely megegyezik a támogatás felhasználásának határidejével) megtörténik.

4.3. Ha a támogatói okirat kiadását követően a költségterv módosítása válik indokolttá, a támogatói okiratot abban az esetben kell módosítani, ha a Kedvezményezett a megvalósítás során új, korábban nem tervezett költséget kíván elszámolni, illetve a költségterv költségnemeiben (fősorain) egyenként 30%-ot meghaladó mértékben kíván módosítani. Nem módosítható utólag a támogatás finanszírozásának módja.

4.4. A Kedvezményezett a támogatott tevékenység keretében megvalósított tárgyi eszköz beszerzések, beruházások tárgyát a megvalósítási időszak lejáratát követő három éves fenntartási időszakon belül a támogatás céljának megfelelően köteles használni, továbbá gondoskodni annak fenntartásáról és állagmegóvásáról, valamint azt kizárólag a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása alapján idegenítheti el, terhelheti meg, adhatja bérbe vagy más használatába, vagy hasznosíthatja a támogatási céltól eltérő módon.

### V. A beszámolási kötelezettség

5.1. A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról a megvalósítási időszak végét követő **60 napon belül köteles beszámolót készíteni és benyújtani** a Lebonyolító részére. A Kedvezményezett a beszámolót a „Pályázati és elszámolási útmutató a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében 2025. évben meghirdetett „civil közösségi tevékenységek és feltételeinek támogatása” című alprogramhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentumban rögzített szabályoknak és feltételeknek megfelelően köteles összeállítani.

5.2. A Kedvezményezett a támogatás fel nem használt részét legkésőbb a beszámoló benyújtására meghatározott határidő utolsó napjáig köteles – a támogatói okirat számára történő hivatkozással – egy összegben visszautalni a Lebonyolító Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-01220191-05020034 számú számlájára.

5.3. Jogosulatlanul igénybe vett támogatás, a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, illetve a támogatói okiratban, vagy az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott bármely kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult a támogatói okirat visszavonásáról rendelkezni, a Kedvezményezett pedig köteles a támogatás jogosulatlanul igényelt vagy felhasznált összegét visszafizetni az Ávr.-ben és az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint.

### VI. Nyilvánosság

Kedvezményezett köteles a nyilvánosságot tájékoztatni, hogy tevékenységét a Támogató támogatja. A nyilvánosság biztosításának módjai különösen a Kedvezményezett székhelyén, működési helyén kihelyezett tájékoztató felirat, esemény megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény) történő feltüntetése, a honlapon, valamint kiadványban történő megjelenítés. A fentiek szerinti feliratokon minden esetben fel kell tüntetni a Magyar Falu Program és a Támogató hivatalos logóját. A nyilvánosság tájékoztatásával kapcsolatos követelményeket a [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu) oldalról letölthető Arculati Kézikönyv – ide nem értve a Magyar Falu Program Arculati kézikönyv falutábla kihelyezésére vonatkozó részét – tartalmazza, és emellett szükséges a Lebonyolító honlapján (<https://brazrt.hu/letoltheto-logok/>) a „Magyar Falu Program Falusi Civil Alap” cím alatt megtalálható arculati elemek használata is.

## VII. Záró rendelkezések

7.1. A támogatási jogviszony a támogatói okirat elektronikus úton történő közlésével jön létre és lép hatályba. Ha a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igényben meghatározott feltételtől és a Kedvezményezett a támogatói okirat közlését követő öt napon belül (annak elfogadásáról vagy el nem fogadásáról) nem nyilatkozik, akkor a támogatói okirat a közlés napján lép hatályba.

7.2. A jelen támogatói okiratban nem, vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képező, a <https://www.kormany.hu/hu> és a [www.brazrt.hu](http://www.brazrt.hu) honlapon közzétett Általános Szerződési Feltételek, Útmutató, illetve a vonatkozó magyar jogszabályok – így különösen az Áht., az Ávr. és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény – rendelkezései az irányadók.

7.3. A Támogató és a Kedvezményezett a jelen támogatói okirattól eredő esetleges jogvitákat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

Budapest, 2025. július 24.



**Erdélyi Rudolf Zalán**

vezérigazgató

Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

**Lebonyolító**



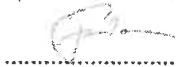
**Tóth József**

igazgató

Nemzeti Együttműködési Alap  
és Civil Támogatások Igazgatósága  
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Pénzügyileg ellenjegyeztem:

Budapest, 2025. július 23.




Fehér Blanka  
pénzügyi referens  
Államháztartás és  
Szociális Osztály  
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

Szakmailag ellenjegyeztem:

Budapest, 2025. július 21.

2025. július 21.



**Horváth Ildikó**

osztályvezető

Nemzeti Együttműködési Alap és  
Civil Pályázati Támogatások Osztálya  
Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt.

